



Prot. n. 191

# COMUNE DI PAROLDO

## Provincia di Cuneo

Paroldo, lì 31.01.2019

### BANDO DI GARA

#### PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO PER MOTOCROSS SITO IN LOC. GAMELLONA

##### ART. 1 – FINALITÀ ED OGGETTO DELL'APPALTO.

1. Il comune di Paroldo, in attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 17.01.2020, intende affidare in concessione l'impianto sportivo di proprietà comunale sito in loc. Gamellona – Ronchi consistente in:

Pista per motocross insistente sull'area censita al N.C.T. al F. 7, mappali n. 132, 79, 136, 76, 135, 77, 61, 75, 72, 73, 124, 150, 207, 209, 230, 232, 234, 236, 36, 34, 151, 148, 66, 68, 69, 70, 133, 134, 238 della superficie di mq. 84.762, e relativi servizi di supporto costituiti da n. 4 edifici così censiti al N.C.E.U.: Fg. n. 7 mappale n. 231 adibito a direzione gara, Fg. n. 7 mappale n. 235 ad uso spogliatoi e docce per atleti, Fg. n. 7 mappale n. 237 ad uso bar e Fg. n. 7 mappale n. 237 ad uso magazzino, come meglio identificati nell'allegata planimetria (**Allegato "A"**), che del presente atto forma parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge.

Viene concessa in uso altresì l'area "reliquato stradale" posto a lato della S.P. n. 661 compresa tra le progressive Km. 68+500 e 68+700, nella disponibilità del comune di Paroldo in forza di comodato d'uso gratuito stipulato con la Provincia di Cuneo in data 30.04.2004.

Sulla particella n. 68 e 238 insiste l'elisupeficie ad uso emergenza sanitaria e protezione civile con relativa strada di accesso che rimarrà nella piena disponibilità del Comune e dovrà essere mantenuta libera da ostacoli e recinzioni.

Ai fini dell'attività sportiva la pista esistente è omologata dalla competente autorità sportiva (F.M.I.) per la disciplina sportiva di motocross, con scadenza il 31.12.2019 ed il cui rinnovo sarà a carico del concessionario.

Si precisa che l'area su cui insiste la pista per motocross può essere utilizzata anche per altre attività sportive (gare di MBK e fuoristrada), scuola per piloti, per raduni motoristici e manifestazioni varie.

##### ART. 2 IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base della concessione è costituito dal canone base annuo minimo che il soggetto affidatario dovrà erogare annualmente al Comune di Paroldo, pari ad € **8.000,00** (euro ottomila/00). **Non sono ammesse offerte pari od inferiori all'importo posto a base di gara.**

Il canone sarà ridotto del 20% relativamente all'anno 2020 per tenere conto dei costi di avviamento dell'attività.

Detto canone sarà indicizzato a decorrere dal secondo anno sulla base dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo (FOI).

### **Art. 3 – DURATA DELLA CONCESSIONE**

La concessione avrà durata di 10 anni, con decorrenza, a tutti gli effetti giuridici, dalla stipula del contratto, ed alla scadenza non si rinnoverà automaticamente, ma potrà essere rinnovata con nuovo provvedimento deliberativo per lo stesso arco di tempo o inferiore.

### **ART. 4 – MODALITA' DI GARA.**

Procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 164, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi di quanto disposto dall'art. 95 del medesimo decreto.

La concessione verrà aggiudicata in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato, relativamente all'indice complessivo previsto, a insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice nominata dal Comune, sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 5).

A parità di punteggio complessivo la concessione verrà aggiudicata al concorrente che ha raggiunto il punteggio più alto di cui all'art. 5 punto 5.3.

**Saranno dichiarate non ammissibili le offerte tecniche-gestionali dei concorrenti che non avranno conseguito un punteggio di almeno 50 punti su 75 (*Competenza ed esperienza tecnico-organizzativa + Proposta di miglioramento funzionale alle strutture ed alle attrezzature di cui ai successivi punti 5.2 e 5.3*) e pertanto non si darà luogo all'apertura della relativa offerta economica.**

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

**Tutte le comunicazioni inerenti la procedura verranno inoltrate dal comune all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti in sede di presentazione della domanda di partecipazione.**

L'apertura dei plichi pervenuti verrà effettuata dal RUP in seduta aperta al pubblico **il giorno 21 febbraio 2020 alle ore 15,30** presso la sede del Comune di Paroldo. In particolare si procederà a:

- alla verifica dell'integrità dei plichi ed al rispetto del termine di scadenza;
- all'apertura dei plichi con contestuale riscontro dell'integrità delle tre buste contenute ed alla verifica circa l'ammissibilità dei concorrenti alla gara "busta A", riguardo la regolarità e la completezza della documentazione.

**In data che sarà comunicata ai concorrenti mediante PEC** e contestuale pubblicazione sul sito istituzionale del comune, la commissione di gara, nominata con apposito provvedimento ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, procederà:

- in seduta pubblica all'apertura della "BUSTA B - Offerta Tecnica" ed al riscontro della documentazione ivi contenuta e prodotta da ciascun concorrente;
- mediante una o più sedute riservate, all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione del punteggio complessivo ad ogni concorrente, sommando i punteggi attribuiti ad ogni elemento qualitativo dei criteri di aggiudicazione (artt. 5.2 e 5.3 del presente bando);
- alla formazione della relativa graduatoria degli ammessi all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

La Commissione procederà quindi, in seduta aperta al pubblico, nella medesima data o in altra data che sarà comunicata ai concorrenti mediante PEC e contestuale pubblicazione sul sito istituzionale del comune:

- all'apertura di tutte le " Busta C - offerta economica" ed alla assegnazione del punteggio ad ogni concorrente secondo la formula prevista (art. 5.1 del presente bando);
- alla formulazione della graduatoria finale risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica-qualitativa e all'offerta economica presentata da ogni singolo concorrente;
- alla provvisoria aggiudicazione della concessione che sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Al Presidente della Commissione è riservata la facoltà insindacabile di sospendere o di posticipare la data della gara. La Commissione avrà la facoltà di sospendere i propri lavori, stabilendo data e ora della successiva riunione e dandone preventiva comunicazione alle Imprese concorrenti.

L'Amministrazione, al termine delle operazioni di gara, procederà alla comunicazione dell'affidamento provvisorio al concorrente vincitore e dell'esito di gara agli altri concorrenti. A seguito dell'affidamento definitivo della concessione si procederà alla pubblicazione dell'esito di gara sul sito web del Comune di Paroldo.

Saranno ammessi ad assistere all'apertura delle offerte, previa identificazione personale, tutti i titolari di ogni singola società/associazione concorrente oppure i relativi legali rappresentanti, purché muniti di delega.

#### **ART. 5 – CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

l'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che riporterà il punteggio complessivamente più alto, valutabile sulla base dei seguenti criteri:

1. Offerta economica: punteggio massimo 25
2. Competenza ed esperienza tecnico-organizzativa: punteggio massimo 25
3. Proposta gestionale: punteggio massimo 50

I predetti punteggi saranno attribuiti secondo le seguenti modalità:

##### **5.1. Offerta economica: punteggio massimo 25 punti:**

Valutata in base al rialzo sul canone minimo posto a base di gara (pari ad € 8.000,00) da corrispondere annualmente all'amministrazione comunale per l'utilizzazione dell'impianto.

All'offerta economica migliore sarà attribuito il punteggio massimo, pari a 25 punti, ed a tutte le altre un punteggio proporzionale in relazione al rialzo offerto, secondo la seguente formula:

$$Ci \times P_{Max}/C_{Max}$$

Dove:

Ci è il canone offerto

PMax è il punteggio massimo attribuibile (25 punti)

CMax è il canone massimo offerto.

Non sono ammesse offerte economiche al ribasso.

I punteggi verranno arrotondati, per eccesso e/o per difetto, alla seconda cifra decimale.

**5.2. Competenza ed esperienza tecnico-organizzativa:** punteggio: massimo 25 punti, così distribuiti:

5.2.1. Esperienza nella gestione di impianti sportivi e/o nell'organizzazione di eventi sportivi e loro rilevanza. Max punti 10

5.2.2. Anzianità societaria: max punti . Saranno attribuiti punti 1 per ogni anno di anzianità della società, con un massimo di 10 punti. Per periodi inferiori ad un anno sarà attribuito un punteggio proporzionale.

5.2.3. Anzianità di affiliazione al CONI o ad enti e federazioni sportive riconosciute legalmente. Max punti 5

**Nel caso in cui il soggetto non comprovi nessuna competenza e/o nessuna esperienza tecnico-organizzativa non sarà assegnato il relativo punteggio.**

**5.3. Proposta gestionale ed organizzativa:** punteggio massimo 50 così suddiviso:

5.3.1. **Proposta di miglioramento funzionale alle strutture ed alle attrezzature** messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale nella dotazione base dell'impianto. Per miglioramento funzionale si intende la realizzazione delle opere di seguito elencate a titolo indicativo e non esaustivo :

- ampliamento area a parcheggi,
- rifacimento recinzione interna,
- eventuale ampliamento area lavaggio moto.
- **eventuali altre proposte di migliorie** sulla base del progetto gestionale dell'impianto elaborato dal concorrente.

La proposta dovrà indicare opere, costi ed i tempi di realizzazione, formerà parte integrante della convenzione ed il suo mancato rispetto comporterà l'escussione della cauzione e la revoca della concessione. Dette migliorie dovranno essere a totale carico del concessionario. (Max 35 punti)

5.3.2. **Servizi aggiuntivi compatibili con le strutture esistenti** ( attività attinenti e manifestazioni aggiuntive) oggetto dell'affidamento:

La proposta dovrà essere costituita da una dettagliata relazione e dovrà illustrare le finalità che il concorrente intende proporre per l'intera durata del presente affidamento, in particolare l'organizzazione di attività sportive e ricreative a favore dei giovani, dei diversamente abili, degli alunni e studenti delle scuole con sede nell'Unione Montana Alta Langa e Unione Montana delle Valli Mongia e Cevetta - Langa Cebana – Alta Valle Bormida, degli sportivi agonisti e non ed, in generale, di tutte le persone interessate all'attività sportiva per motivi professionali, di salute e di svago.

*In via esemplificativa, saranno valutati i seguenti parametri indicatori: collaborazione con le istituzioni scolastiche del territorio e con il settore giovanile di associazioni sportive organizzazione di attività sportive e sociali per i giovani organizzazione di attività sportive e sociali per i diversamente abili modalità organizzative per la conduzione e funzionamento dell'impianto, servizi di custodia, pulizia e manutenzione creazione di un sito web dedicato, al quale i fruitori dell'impianto potranno collegarsi per avere notizie, per prenotare l'impianto, etc...*  
(Max 10 punti)

- 5.3.3. **Collaborazione con altre realtà sportive** che possono svolgersi nel contesto dell'impianto sportivo (*a titolo esemplificativo e non esaustivo: attività di ciclocross, bmx . . .ecc.*) Max 5 punti

**Saranno dichiarate non ammissibili le offerte tecniche dei concorrenti che non avranno conseguito un punteggio di almeno 50 punti su 75 (Competenza ed esperienza tecnico-organizzativa- 5.2 + Proposta gestionale ed organizzativa – 5.3) e pertanto non si darà luogo all'apertura della relativa offerta economica.**

#### **Art. 6 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.**

Possono partecipare alla gara pubblica per l'affidamento in gestione dell'impianto i seguenti soggetti:

- Ditte o Società che alla data di pubblicazione del presente bando risultano iscritte nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per la gestione, ancorchè non esclusiva, di impianti sportivi;
- Associazioni Sportive Dilettantistiche settore Motocross che alla data di pubblicazione del presente bando risultano iscritte ad una federazione o ente di promozione sportiva riconosciuta dal CONI.
- Le associazioni temporanee costituite tra i soggetti di cui ai precedenti punti ai sensi del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. . In tal caso:
  - ciascun soggetto dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti e produrre le relative dichiarazioni;
  - l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento;

Fatte salve le ipotesi di esclusione previste, sono altresì esclusi dalla gara i soggetti che alla data di pubblicazione del presente avviso risultino responsabili di gravi inadempimenti contrattuali e che risultino morosi nei confronti del Comune di Paroldo.

A norma dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti, pena esclusione, di partecipare al confronto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero di partecipare alla procedura anche in forma individuale qualora abbia partecipato al confronto medesimo in raggruppamento o consorzio.

I consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) del D. Lgs. N. 50/2016 sono tenuti ad indicare secondo quanto sarà meglio dettagliato nel proseguì per quali consorziati il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla selezione né singolarmente, né in raggruppamento (in qualità di mandatarî e o mandanti), né potranno essere indicati da altri Consorzi partecipanti alla selezione, né trovarsi in situazione di controllo o in una qualsiasi relazione con altre partecipanti (fermo il disposto dall'articolo 80, comma 5, lettera m) del D.Lgs. n. 50/2016) pena l'esclusione dalla selezione di tutti i soggetti che risultino partecipare in violazione del divieto in parola.

A norma dell'art. 48 comma 7, del D. Lgs. N. 50/2016 la mancata osservanza di tale divieto comporta la segnalazione del fatto all'Autorità Giudiziaria per l'applicazione dell'art. 353 del Codice Penale.

A norma dell'art. 80, comma 5, lettera m) del D. Lgs. N. 50/2016 è vietata la partecipazione di imprese controllate ai sensi dell'art. 2359 del C.C. o che si trovino rispetto ad altro partecipante alla procedura, indipendentemente dalla forma giuridica rivestita da ciascuna impresa, in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Tutti i concorrenti che risultino partecipare in violazione del suddetto divieto saranno esclusi dalla selezione.

La violazione dei divieti sopra indicati comporta l'esclusione di tutti i concorrenti che risultano partecipare in violazione dei divieti medesimi.

**Sono richiesti i seguenti requisiti:**

- a) requisiti di ordine generale dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) assenza della situazione interdittiva di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.

Non sono previste prestazioni secondarie e pertanto, a norma dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 sono ammessi a partecipare i raggruppamenti temporanei di tipo c.d. "orizzontale". In tal caso i requisiti sopra descritti devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti raggruppati.

**ART. 7 - SUBAPPALTO**

E' vietato al soggetto affidatario di subconcedere in tutto o in parte l'impianto assegnato in gestione, pena l'immediata risoluzione dell'affidamento.

E' consentito invece attivare rapporti di collaborazione per parti specifiche delle attività organizzate e per le manutenzioni della struttura.

Resta inteso che il concessionario rimane l'unico responsabile nei confronti dell'amministrazione Comunale.

## **Art. 8 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

1) una prima busta recante l'intestazione del mittente e la dicitura "**A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" contenente al suo interno:

- **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE** alla gara e **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** resa in esenzione di bollo ai sensi del D.P.R. n. 445/00 (oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, redatta servendosi dell'apposito modello di autocertificazione. (MODELLO A ).

L'assenza o la mancanza di sottoscrizione di tale documentazione, o la sua incompletezza in parti ritenute essenziali dall'Amministrazione, comportano l'esclusione dalla gara.

L'autentica della firma avviene allegando copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore, secondo quanto previsto dall'art. 38 del D.P.R. n. 445/00;

- cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo base di concessione ( canone annuo a base di gara per durata concessione) mediante:
  - a) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice;  
oppure
  - b) versamento a favore del Comune di Paroldo sul c/c corrispondente al seguente codice IBAN: **IT 44 P 03425 46190 000020899750**; in tal caso, la relativa quietanza, con la seguente causale "*Cauzione provvisoria per concessione del servizio di gestione dell'impianto sportivo di motocross in loc. Gamellona*" dovrà essere allegata.
- una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.
- Statuto della/e Società, Ente/i, Federazione/i o Associazione/i.
- Attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata, dal RUP.

**Il sopralluogo presso l'impianto sportivo è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

Il sopralluogo dovrà essere previamente prenotato contattando il RUP (Tel. 0174 789040 – 338 63969697 – e-mail: [paroldo@ruparpiemonte.it](mailto:paroldo@ruparpiemonte.it) .

2) una seconda busta, opportunamente chiusa e idoneamente sigillata, eventualmente anche con ceralacca od altro idoneo mezzo e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del mittente e la dicitura "**B – OFFERTA TECNICA E PROPOSTE DI GESTIONE**" contenente al suo interno la documentazione illustrativa della proposte tecnico gestionali di cui all'art. 5:

5.2 - Competenza ed esperienza tecnico-organizzativa **utilizzando il MODELLO B** ;

5.3 - Proposta gestionale ed organizzativa che il concorrente intende proporre, **redatta in forma libera**.

Gli interventi di miglioramento funzionale e manutenzione in linea con le indicazioni minime del presente bando, dovranno essere presentati con una stima analitica della spesa da sostenere risultante da relazione tecnico-economica sottoscritto da un tecnico abilitato.

La documentazione dovrà essere sottoscritto, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore. L'autentica della firma avviene allegando copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore, secondo quanto previsto dall'art. 38 del D.P.R. n. 445/00;

3) una terza busta, opportunamente chiusa e sigillata, eventualmente anche con ceralacca od altro idoneo mezzo e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del mittente e la dicitura "**C – OFFERTA ECONOMICA**", che dovrà essere:

- redatta in bollo conformemente al modello predisposto ( **MODELLO C**) e contenente l'indicazione, sia in cifre che in lettere, del rialzo offerto sul canone base annuo minimo. In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, varrà l'offerta espressa in lettere. Il prezzo offerto non dovrà contenere decimali.
- sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, e non potrà presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell'offerta. Nel caso che sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura. L'autentica della firma avviene allegando copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore, secondo quanto previsto dall'art.38 del D.P.R. n.445/00;

#### **Art. 9 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Gli interessati dovranno fare pervenire al **Comune di PAROLDO - ufficio protocollo -**, un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

**"GARA PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE PER MOTOCROSS sito in Loc. Ronchi – Gamellona – PAROLDO.**

**Scadenza presentazione offerte ore 12 del giorno 21 febbraio 2020 - NON APRIRE"**

Il plico deve contenere al suo interno, a pena l'esclusione, tre buste chiuse e controfirmate ai lembi di chiusura, recanti anch'esse l'intestazione del mittente e l'oggetto della gara, e contenenti rispettivamente:

- La busta **A** l'istanza di partecipazione alla gara e la documentazione richiesta;
- La busta **B** l'offerta tecnica e le proposte di gestione.
- La busta **C** l'offerta economica.

**Il piego così formato dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del comune di Paroldo entro e non oltre le ore 12 del giorno 21 febbraio 2020** a mezzo raccomandata o corriere autorizzato o consegnato direttamente a mano all'indirizzo "**Comune di Paroldo – Via Coste 2 – 12070**

**Paroldo (CN)”.**

Oltre detto termine non sarà valida alcun'altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

In caso di invio a mezzo servizio postale **non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.** Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

**L'ufficio protocollo osserva il seguente orario: lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00.**

**I documenti relativi potranno essere scaricati dal sito internet [www.comune.paroldo.cn.it](http://www.comune.paroldo.cn.it) o ritirati in copia c/o Comune di Paroldo – Via Coste 2 – tel. 0174 789040**

#### **Art. 10 - CHIARIMENTI**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate esclusivamente a mezzo e-mail , [paroldo@cert.ruparpiemonte.it](mailto:paroldo@cert.ruparpiemonte.it) almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite dalla Stazione Appaltante almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito del comune [www.paroldo.cn.it](http://www.paroldo.cn.it) nella sezione “Bandi di Gara”

#### **11 – SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Qualora nella documentazione prodotta dal concorrente a corredo dell'offerta – escluse le offerte economica e tecnica– vengano riscontrate mancanze, incompletezze ed ogni altra irregolarità essenziale, ma sanabile, il Comune di Paroldo, anziché escludere il concorrente in prima istanza, procederà al soccorso istruttorio previsto e regolamentato dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016.

Procedimento per il soccorso istruttorio:

Il concorrente interessato verrà invitato per iscritto, mediante posta elettronica certificata, a regolarizzare la propria documentazione entro un breve termine perentorio fissato nella richiesta, comunque non superiore a 10 giorni consecutivi. Qualora la regolarizzazione non riguardi documenti da produrre in originale o con firma originale, il concorrente dovrà dare riscontro alla richiesta mediante posta elettronica certificata, allegando la documentazione in formato digitale PDF.

Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

Ove si proceda con il soccorso istruttorio nei confronti di uno o più concorrenti, la procedura di gara potrà essere sospesa in attesa degli esiti del procedimento del “soccorso istruttorio” ed aggiornata ad altra data, oppure, se del caso, potrà proseguire ammettendo con riserva i concorrenti sottoposti a soccorso. In ogni caso le buste contenenti le offerte economiche non verranno aperte sino a che non sia stata conclusa, nei confronti di tutti gli interessati, la procedura

del soccorso istruttorio.

Il soccorso istruttorio sopra descritto non è ammesso dopo la proposta di aggiudicazione, nella fase di verifica dei requisiti di qualificazione di ordine generale condotta a carico dell'aggiudicatario.

## **12 - COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, oltre il proprio indirizzo mail, anche l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice si intendono validamente ed efficacemente effettuate dall'Amministrazione all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

## **Art. 13 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

Il concessionario è altresì obbligato a stipulare idonee polizze assicurative a copertura della responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, derivassero all'Amministrazione comunale o a terzi, come meglio indicato all'art. 11 del capitolato di gara.

A garanzia dell'esatto adempimento di quanto disciplinato nella convenzione, l'affidatario presta idonea cauzione di valore pari al 10% del valore dell'affitto (*canone annuo determinato a seguito di gara x durata concessione*) determinato alla data della stipula della convenzione come da art. 21 del capitolato.

## **ART. 14 - ALTRE INFORMAZIONI**

E' vietata la sub concessione, totale o parziale;

Il plico contenente l'offerta dovrà essere confezionato con le modalità sopra descritte. Le offerte presentate in modo difforme non saranno prese in considerazione; Tutta la documentazione di gara va redatta in lingua italiana;

Le spese contrattuali, saranno a carico dell'aggiudicatario;

L'aggiudicatario a pena di decadenza dall'aggiudicazione dovrà presentarsi alla stipula del contratto entro il termine stabilito dal Comune;

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell' art. 13 del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara;

Responsabile del procedimento è CHIAPASCO geom. Rocco;

Il presente bando di gara viene pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito internet <http://www.comune.paroldo.cn.it> – sezione “Amministrazione Trasparente” e “Bandi di

**Gara”**

Per ogni altra informazione si fa riferimento al capitolato di gara che costituisce parte integrante del presente bando.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

(Chiapasco gom. Rocco)

*Firmato digitalmente*

